



SZEGEDI ÍTÉLTÁBLA

ELNÖKE

6721 Szeged, Sóhordó u. 5.

t. 62/568-555 f. 62/568-575 e. elnok@szegeditb.birosag.hu

szegeditelotabla.birosag.hu

2016.EI.II.B.6/3.

A Szegedi Ítéltábla szabályzata az eszközök és források értékeléséről

A bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény 119. § c) pontjában biztosított jogköröm alapján az Ítéltáblára vonatkozó egységes, az eszközök és források értékelésére vonatkozó szabályokat a helyi sajátosságok figyelembevételével – a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban: Szt.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), a büntetőeljárásról szóló 1998. évi XIX. törvény (továbbiakban: Be.), a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (továbbiakban: Tao), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 19.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.), az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (továbbiakban: Áhsz), a fogvatartott személy esetében a büntetőeljárás lefolytatása során, továbbá a büntetőügyekben hozott határozatok végrehajtása során a bíróságokra és egyéb szervekre háruló feladatokról 11/2014 (XII.13.) IM. rendelet (továbbiakban: IM. rendelet), az adott évi költségvetési törvény – az alábbiak szerint szabályozom.

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. Az értékelési szabályzat célja

1. §

- (1) Az eszközök és források értékelési szabályzatának szakmai feladata az, hogy az eszközök és források értékelésére vonatkozó számviteli politika alapelvei alapján, az értékelés gyakorlati végre hajtását szolgáló értékelési módok és eljárások kerüljenek kialakításra a szervezet sajátosságainak figyelembevételével.
- (2) Ennek megfelelően az értékelési szabályzat főbb céljai a következők:
 - a) meghatározásra kerüljenek azok az értékelési elvek, módszerek, amelyekkel az Ítéltábla rögzíti az eszközök és források értékét,
 - b) egyértelműen rögzítésre kerüljenek azon eszközök és kötelezettségek értékelési gyakorlatai, amelyek esetében a Sztv. és az Áhsz. felhatalmazása alapján az Ítéltábla számviteli politikai döntésén alapul az értékelés,

- c) az értékelési módszereknek minden érintett gazdasági szakember számára az Ítéltáblán belül egyértelműnek kell lennie,
 - d) tájékoztatást nyújtson a belső, illetve a külső ellenőrzés számára az Ítéltábla könyvvezetési és beszámoló készítési kötelezettsége során követett értékelési gyakorlatáról.
- (3) Az Eszközök és Források Értékelési Szabályzatának elkészítéséért, módosításáért, annak jóváhagyásáért, végrehajtásáért az Ítéltábla Gazdasági Hivatalának vezetője a felelős. A szabályzatot az Ítéltábla elnökének jóvá kell hagynia.
- (4) A szabályzat felülvizsgálatát minden – a szabályzatot érintő – jogszabályi illetve egyéb változás esetén, annak hatálybalépését, bekövetkezését követő 90 napon belül.
- (5) A szabályzat megismerése az Ítéltábla belső hálózati közös meghajtóján minden dolgozó számára biztosított, melyről a szabályzat, illetve módosításának hatályba lépésekor a dolgozók elektronikus levélben értesítést kapnak.
- (6) A szabályzat megismerésének igazolása elektronikus úton történik a levél kézbesítési időpontjának rögzítésével (naplózás), melyet az elnöki iroda tart nyilván.

2. Az értékelési szabályzat hatálya

2. §

Az Eszközök és Források Értékelési Szabályzat hatálya kiterjed az Ítéltábla valamennyi szervezeti egységére, tulajdonában lévő, a rendelkezésre, használatára bocsátott, működését szolgáló eszközökre, és azok forrására.

II. Fejezet

3. Az értékelés általános szabályai

3. §

- (1) Az eszközök és források értékelésénél a számviteli politikában rögzített vállalkozás folytatásának elve, a teljesség, a következetesség, a lényegesség, a világosság az egyedi értékelés, a valódiság és az óvatosság elvét kell alapul venni.
- (2) Az értékelésnél a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulni, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.
- (3) Az előző üzleti év mérlegkészítésénél alkalmazott értékelési elvek csak akkor változtathatók meg, ha a változtatást előidéző tényezők tartósan - legalább egy éven

túl - jelentkeznek, és emiatt a változás állandónak, tartósnak minősül.

Ez esetben a változtatást előidéző tényezőket és számszerűsített hatásukat írásban dokumentálni kell.

- (4) Az eszközöket és kötelezettségeket leltározással, egyeztetéssel ellenőrizni és egyedileg értékelni kell, kivéve, ha a számviteli politikában rögzített esetekben a csoportos értékelés is megengedhető.
- (5) Az egyes mérlegtételek értékelése során figyelembe kell venni minden olyan értékvesztést, amely a mérleg fordulónapján meglévő eszközöket érinti, a mérlegkészítés napjáig bekövetkezett és ismertté vált.
- (6) A bekerülési érték részét képező tételeket a felmerüléskor, a gazdasági esemény megtörténtekor (legkésőbb az üzembe helyezéskor) kell számításba venni a számlázott, a kivetett összegben. Amennyiben az üzembe helyezéskor, a raktárba történő beszállításig a számla, a megfelelő bizonylat nem érkezett meg, a fizetendő összeget az illetékes hatóság nem állapította meg, akkor az adott eszköz értékét a rendelkezésre álló dokumentumok (szerződés, piaci értéken, visszaigazolt megrendelő, stb.) alapján kell meghatározni. Az így meghatározott érték és a tényleges számlázott vagy később módosított fizetendő (kivetett) összeg közötti különbözettel a beszerzési értéket a végleges bizonylatok kézhezvétele időpontjában akkor kell módosítani, ha a különbség összege az adott eszköz értékét jelentősen módosítja. Amennyiben a különbség összege jelentősen nem módosítja az adott eszköz bekerülési értékét, annak összegét a végleges bizonylatok kézhezvétele időpontjában egyéb ráfordításként, illetve egyéb bevételként kell elszámolni.
- (7) Az eszköz értékének utólagos módosítása során akkor kell a különbség összegét jelentősnek tekinteni, ha az meghaladja az eredetileg elszámolt bekerülési érték 1%-át, de legalább százezer forintot.
- (8) Az Ítéltábla értékhelyesbítést nem alkalmaz.**

III. Fejezet

Eszközök és források minősítési szempontjai

4. Általános besorolási szabályok

4. §

Az Áhsz. a nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök és a nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök megkülönböztetéséhez mindössze egyetlen kritériumot határoz meg, amely szerint a kétféle eszközcsoport elválasztása a használati idő alapján történik. A használati idő meghatározását az Intézmény állapítja meg és

ennek megfelelően sorolja be az egyes eszközöket a nemzeti vagyonba tartozó befektetett, vagy a nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök közé. Azon eszközök, amelyeket az Intézmény tevékenységét egy éven túl szolgálják a nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök közé, amelyek éven belül elhasználnának, a nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök közé kell besorolni.

5. Besorolási szempontok

5. §

Az Intézménynek az egyes eszközök nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszköznek, illetve nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközöknek minősítésénél a következő központi előírásokat figyelembe kell venni:

- a) nem lehet kimutatni az eszközök (sem a nemzeti vagyonba tartozó befektetett, sem a nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök) között a bérbevett, letétbe vett, üzemeltetésre átvett, idegen tulajdonban lévő eszközöket. Ezeket az eszközöket analitikában a 0. nyilvántartási számlák számlaosztályban kell nyilvántartásba venni. Áhsz. 47. § (2) és (4),
- b) a bérbevett vagy a használatra átvett eszközökön végzett beruházási és felújítási munkák értékét a befektetett eszközök között, az adott eszköznek megfelelő csoportnál kell kimutatni.

6. Minősítési szempontok

6. §

A Szt. szerint az eszközök minősítési meghatározásának főbb szempontjai a használati idő meghatározásához:

- a) a minősítést eszközcsoportonként, illetve eszközönként kell végrehajtani,
- b) állandóan ismétlődő eszközbeszerzéseknél vizsgálni kell az elhasználódás, selejtezés gyakoriságát,
- c) egyes eszközcsoportokat fizikai jellemzőik alapján konkrétan ki lehet zárni, akár a nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök, akár a nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök köréből,
- d) az azonos rendeltetésű eszközök a gyakorlatban történő használatuk alapján kerülhetnek Intézményen belül a nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök közé is.

7. Az eszközök minősítésének meghatározása pénzügyi forrás szerint

7. §

- (1) Az eszközöknek a nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök vagy a nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök közé történő besorolását elsősorban a pénzügyi forrás meghatározásával egyidejűleg kell végrehajtani:
- a) beszerzés, vásárlás esetén, beszerzési áron (a fizetett ellenértékkel egyezően),
 - b) saját előállítás esetén, előállítási költségen (közvetlen önköltség).
- A minősítés végrehajtásáért, helyességéért a gazdasági vezető a felelős.

IV. Fejezet

Az eszközök bekerülési értékének általános szabályai

8. Az eszközök bekerülési értéke

8. §

- (1) Vételár, eladási ár A termékek, szolgáltatások beszerzése, értékesítése után fizetett, kapott
- a) felárral növelt,
 - b) engedményekkel csökkentett,
 - c) általános forgalmi adót nem tartalmazó ellenérték.

9. Nemzeti vagyonba tartozó immateriális javak, tárgyi eszközök bekerülési értéke

9. §

(1) Immateriális javak

- a) A vásárolt immateriális javak bekerülési értéke az egységes rovatrend K61. Immateriális javak beszerzése, létesítése rovathoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként nyilvántartott vételára.
- b) A saját előállítású immateriális javak bekerülési értéke az Szt. 51. §-a alapján megállapított közvetlen önköltség.
- c) Vagyonkezelésbe vett immateriális javak bekerülési értéke az Áhsz. 16. §-ban foglaltaktól eltérően a vagyonkezelésbe vett eszközök - ide értve, ha a vagyonkezelői jog más vagyonkezelőtől való átvétellel, költségvetési szerv átalakításával, jogutód nélküli megszűnésével kapcsolatban keletkezik, de ide nem értve, ha a vagyonkezelői jogvásárlással, saját előállítással keletkezik - bekerülési értéke a vagyonkezelésbe adónál kimutatott bruttó érték. Az átvételt

követően a vagyonkezelésbe adónál az átadásig esetleg elszámolt értékcsökkenést, értékvesztést, valamint a vagyonkezelésbe adónál megállapított maradványértéket a vagyonkezelésbe vevőnek nyilvántartásba kell vennie.

(2) Tárgyi eszközök

- a) A vásárolt, rendeltetészerűen használatba nem vett, üzembe nem helyezett tárgyi eszközök bekerülési értéke az egységes rovatrend K62. Ingatlanok beszerzése, létesítése, K63. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése vagy K64. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése rovatokhoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként nyilvántartott vételára, kisajátítás útján szerzett ingatlan esetén a kártalanítás összege.
- b) A saját előállítású rendeltetészerűen használatba nem vett, üzembe nem helyezett tárgyi eszközök, továbbá a már használatba vett, illetve a mérlegben nem szerepeltethető tárgyi eszközök bővítésével, rendeltetésének megváltoztatásával, átalakításával, élettartamának, teljesítőképességének közvetlen növelésével, felújításával összefüggő saját tevékenységben végzett munkák bekerülési értéke az Szt. 51. §-a alapján megállapított közvetlen önköltség.
- c) Az idegen vállalkozó által előállított, rendeltetészerűen használatba nem vett, üzembe nem helyezett tárgyi eszközök esetén a beruházás bekerülési értéke az eszköz létesítése, üzembe helyezése érdekében az üzembe helyezésig, a raktárba történő beszállításig felmerült, az eszközhöz egyedileg hozzákapcsolható tervezési, szállítási, rakodási, alapozási, szerelési, üzembe helyezési munkáknak az egységes rovatrend a tárgyi eszközök bekerülési értékénél meghatározott szerinti rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként nyilvántartott együttes vételára.
- d) A használatba vett, illetve a mérlegben nem szerepeltethető tárgyi eszközök bővítésével, rendeltetésének megváltoztatásával, átalakításával, élettartamának, teljesítőképességének közvetlen növelésével összefüggésben idegen vállalkozó által végzett beruházás bekerülési értéke a bővített, megváltozott rendeltetésű, átalakított, megnövelt élettartalmú, teljesítőképességű eszköz üzembe helyezése érdekében az üzembe helyezésig felmerült, az eszköz egyedileg hozzákapcsolható tervezési, szállítási, rakodási, alapozási, szerelési, üzembe helyezési munkáknak az egységes rovatrend a tárgyi eszközök bekerülési értékénél meghatározott szerinti rovataihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként nyilvántartott vételára.
- e) A már használatba vett, illetve a mérlegben nem szerepeltethető tárgyi eszközökön idegen vállalkozó által végzett felújítási munkák esetén a felújítás bekerülési értéke, az elhasználódott tárgyi eszközök eredeti állaga (kapacitása,

- pontossága) helyreállítása érdekében a felújítás befejezéséig, az eszközök egyedileg hozzákapcsolható tervezési, szállítási, rakodási, alapozási, szerelési, üzembe helyezési munkáknak az egységes rovatrend K71. Ingatlanok felújítása, K72. Informatikai eszközök felújítása, K73. Egyéb tárgyi eszközök felújítása rovatokhoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon nyilvántartott végleges kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek végleges kötelezettség-vállalásként, más fizetési kötelezettségként nyilvántartott vételára.
- f) Vagyonkezelésbe vett tárgyi eszközök bekerülési értéke az Áhsz. 16. §-ban foglaltaktól eltérően a vagyonkezelésbe vett eszközök - ide értve, ha a vagyonkezelői jog más vagyonkezelőtől való átvétellel, költségvetési szerv átalakításával, jogutód nélküli megszűnésével kapcsolatban keletkezik, de ide nem értve, ha a vagyonkezelői jogvásárlással, saját előállítással keletkezik - bekerülési értéke a vagyonkezelésbe adónál kimutatott bruttó érték. Az átvételt követően a vagyonkezelésbe adónál az átadásig esetleg elszámolt értékcsökkenést, értékvesztést, valamint a vagyonkezelésbe adónál megállapított maradványértéket a vagyonkezelésbe vevőnek nyilvántartásba kell vennie.

10. Nemzeti vagyonba tartozó készletek bekerülési értéke

10. §

A vásárolt készletek bekerülési értéke az egységes rovatrend K311. Szakmai anyagok beszerzése, K312. Üzemeltetési anyagok beszerzése rovatokhoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon végleges kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként nyilvántartott vételár. A befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek, állatok bekerülési értéke az Szt. 62. § (2) bekezdése szerint számított előállítási érték.

Az Ítéltábla készletekkel nem rendelkezik. A K311 és K312 rovatokhoz kapcsolódóan beszerzett anyagokat a beszerzéssel egyidejűleg használatba adja.

11. Pénzeszközök bekerülési értéke

11. §

A forint pénzeszközök bekerülési értéke a befizetett, jóváírt forintösszeg. A valutapénztárba bekerülő valutakészlet és a devizaszámlára kerülő deviza bekerülési értéke a bekerülés napjára vonatkozó, az Áhsz. 20. § (3) és (4) bekezdése szerinti devizaárfolyamon átszámított forintérték, kivéve a forintért vásárolt valutát, devizát, amelynél a ténylegesen fizetett forint alapján kell a nyilvántartásba vételi árfolyamot meghatározni.

Az Ítéltábla valutapénztárral, illetve devizaszámlával nem rendelkezik.

12. Követelések bekerülése értéke

12. §

- (1) Az adott előlegek bekerülési értéke az átutalt vagy megfizetett - előzetesen felszámított általános forgalmi adót nem tartalmazó - összeg.
- (2) A követelések bekerülési értéke az egységes rovatrend bevételeihez kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon kimutatott követelésekkel megegyező elismert, esedékes összeg.

13. Kötelezettségek bekerülési értéke

13. §

- (1) A kapott előlegek bekerülési értéke az átutalt, megfizetett - előzetesen felszámított általános forgalmi adót nem tartalmazó - összeg.
- (2) A kötelezettségek bekerülési értéke az egységes rovatrend kiadásaihoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon nyilvántartott végleges kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek összege.

14. Beszerzések speciális esetei

14. §

- (1) Import beszerzés esetén az eszközök beszerzési értéke
- (2) Importbeszerzés esetén a bekerülési értéket a beszerzéskor, a szolgáltatás igénybevételekor (teljesítéskor) érvényes Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos devizaárfolyamon átszámított forint értékén kell kimutatni.
- (3) Követelés fejében átvett eszközök bekerülési értéke
- (4) Követelés fejében átvett eszköz bekerülési (beszerzési) értéke az eszköz megállapodás, csereszerződés, vagyonfelosztási javaslat szerinti (számlázott, bizonylatolt) értéke.
- (5) Csere útján beszerzett eszközök bekerülési értéke
- (6) Csere útján beszerzett eszköz bekerülési (beszerzési) értéke az eszköz csereszerződés szerinti értéke, a cserébe adott eszköz eladási ára.
- (7) Térítés nélkül átvett eszközök bekerülési értéke
- (8) A térítés nélkül (a visszaadási kötelezettség nélkül) átvett eszköz, illetve az ajándékként, hagyatékként kapott eszköz, továbbá a többletként fellelt (a nem adminisztrációs hibából származó többlet) eszköz bekerülési (beszerzési) értéke - ha jogszabály eltérően nem rendelkezik - az eszköznek az állományba vétel időpontjában ismert piaci értéke.

15. Nem aktiválható kiadások

15. §

- (1) Az eszközök értékébe nem aktiválható kiadások
- a beszerzéssel, előállítással közvetlenül kapcsolatba nem hozható kiadások,
 - a központi irányítási kiadások, szakágazatok, kisegítő részlegek közvetett kiadásai,
 - az értékesítési kiadások,
 - a karbantartási kiadások,
 - az előzetesen felszámított általános forgalmi adó,
 - különböző díjak, vámok, illetékek stb.

V. Fejezet

Az eszközök értékcsökkenése, értékvesztése, értékhelyesbítése

16. Tervszerinti értékcsökkenés elszámolása

16. §

- (1) Az immateriális javaknak, a tárgyi eszközöknek a hasznos élettartam végén várható maradványértékkel csökkentett bekerülési (beszerzési, illetve előállítási) értékét azokra az évekre kell felosztani, amelyekben ezeket az eszközöket előreláthatóan használni fogják.
- (2) Hasznos élettartam: hasznos élettartam az az időszak, amely alatt az amortizálható eszközöket a szervezet várhatóan használni fogja.
- (3) Maradványérték: a rendeltetésszerű használatba vétel, az üzembe helyezés időpontjában – a rendelkezésre álló információk alapján, a hasznos élettartam függvényében – az eszköz meghatározott, a hasznos élettartam végén várhatóan realizálható értéke.
- (4) Maradványérték meghatározásánál az alábbiakat kell figyelembe venni:
- nulla a maradványérték, ha annak értéke valószínűsíthetően nem jelentős. Nem jelentős a maradványérték, ha annak összege a bekerülési érték 10%-át nem éri el. Szoftverek, számítástechnikai eszközök esetében a maradványérték minden esetben 0 Ft,
 - az Intézménynek nem lehet maradványértéket meghatározni a 25 millió Ft bekerülési érték alatti gépek, berendezések, felszerelések, járművek terv szerinti értékcsökkenésének megállapításánál. Ez a gyakorlatban azt jelenti, hogy maradványértéket kell megállapítani minden 2014. január 1. napja után állományba vett ingatlannál (értékhatártól függetlenül, és 25 millió Ft

bekerülési érték feletti gépeknél, felszereléseknél, berendezéseknél és járműveknél.

- (5) Kisértékű immateriális javak bekerülési értéke a beszerzést, kisértékű tárgyi eszközök bekerülési értéke az üzembe helyezést, használatba vételt követően, legkésőbb a negyedéves zárlat során terv szerinti értékcsökkenésként egy összegben elszámolandó.
- (6) A már használatba vett tárgyi eszközökre megvalósított, valamint üzembe helyezett értéknövelő beruházások és felújítások tervszerinti értékcsökkenését a ráfordítással növelt, együttes bruttó érték alapján kell elszámolni.

17. Immateriális javak, tárgyi eszközök értékcsökkenés leírási kulcsai

17. §

- (1) A terv szerinti értékcsökkenés meghatározása a lineáris számítási módszer alkalmazásával történik. Az alábbi leírási kulcsokkal kell számítani.
- (2) A kisértékű 200 ezer forint egyedi beszerzés alatti immateriális javak és tárgyi eszközök leírásának kulcsa: 100 %.
- (3) Az immateriális javak esetén a terv szerinti értékcsökkenés leírási kulcsa:
- a) vagyoni értékű jogoknál 16 %,
vagy a tervezett használati idő alapján megállapított lineáris kulcs,
 - b) szellemi termékeknél 33 %,
 - c) kisértékű eszközöknél 100 %.
- (4) A tárgyi eszközök terv szerinti értékcsökkenését a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 2. számú mellékletében meghatározottak szerint kell elszámolni. Az ingatlanokhoz kapcsolódó vagyoni értékű jogok terv szerinti értékcsökkenésének leírási kulcsa azonos annak az ingatlanokhoz kapcsolódó leírási kulcsával, amelyhez az adott vagyoni értékű jog kapcsolódik.
- (5) Az alkalmazandó kulcsokat a következők szerint kell alkalmazni a terv szerinti értékcsökkenés elszámolásánál:
- a) Épületek, építmények
 - aa) Hosszú élettartamú szerkezetből 2 %
 - ab) Közepes élettartamú szerkezetből 3 %
 - ac) Rövid élettartamú szerkezetből 6 %
 - ad) Bérelt épületen végzett felújítás 6 %
 - b) Gépek, berendezések, felszerelések, járművek, tenyészállatok
 - ba) 33 százalékos kulcs alá tartozó tárgyi eszközök:
 - baa) A HR 8456-8465, 8479 vtsz.-okból a programvezérlésű, számvezérlésű gépek, berendezések.

- bab) A HR 8471, 8530, 8537 vtsz.-okból az irányítástechnikai és általános rendeltetésű számítástechnikai gépek, berendezések.
 - bac) A HR 84. és 85. Árucsoportból az ipari robotok.
 - bad) A HR 9012, 9014-9017, 9024-9032 vtsz.-okból az átviteltechnikai, az ipari különleges vizsgálóműszerek és a komplex elven működő különleges mérő- és vizsgáló berendezések.
 - bae) A HR 8469, 8470, 8472, 9009 vtsz.-ok, valamint a HR 8443 5100 00 vtsz.-alszám.
 - baf) A HR 8419 11 00 00, 8541 40 90 00 vtsz.-alszámok.
 - bag) A HR 8402, 8403, 8416, 8417 vtsz.-okból a fluidágyas szénportüzelésű berendezések, valamint a mezőgazdasági és erdőgazdasági nedves melléktermékek elégetésével üzemelő hőfejlesztő berendezések.
 - bah) A HR 8417 80 10 00 vtsz.-alszám, valamint a HR 8514 vtsz.-ból a hulladékmegsemmisítő, -feldolgozó, -hatástalanító és -hasznosító berendezések.
 - bai) A HR 8421 21 vtsz.-alszámok.
 - baj) A HR 8419, 8421 vtsz.-okból a szennyezőanyag leválasztását, szűrését szolgáló berendezések.
 - bak) A HR 8421 31, 8421 39 vtsz.-alszámok.
 - bal) A HR 8419 20 00 00 vtsz.-alszám, továbbá a HR 9018-9022 vtsz.-okból az orvosi gyógyászati laboratóriumi eszközök.
- bb) 20 százalékos kulcs alá tartozó tárgyi eszközök
A HR 8701 vtsz.-ból a járművek, valamint a HR 8702-8705, 8710, 8711 vtsz.-ok.
 - bc) 14,5 százalékos kulcs alá tartozó tárgyi eszközök
Minden egyéb - az a)-b) pontban fel nem sorolt - tárgyi eszköz.
 - bd) 100 százalékos kulcs alá tartozó tárgyi eszközök
A kisértékű 200 ezer forint egyedi beszerzés alatti tárgyi eszköz.
- (6) Terv szerinti értékcsökkenést a már rendeltetésszerűen használatba vett, üzembe helyezett immateriális javak, tárgyi eszközök után kell elszámolni addig, amíg azokat az intézmény rendeltetésüknek megfelelően használja. A terv szerinti értékcsökkenés elszámolását negyedévente, negyedévi záráskor kell elvégezni.
 - (7) A terv szerinti értékcsökkenés negyedévenkénti elszámolásáért a gazdasági vezető vagy az által kijelölt személy a felelős.
 - (8) Nem számolható el terv szerinti értékcsökkenés a földterület, a telek (a bányaművelésre, veszélyes hulladék tárolására igénybe vett földterület, telek kivételével), az erdő, a képzőművészeti alkotás, a régészeti lelet bekerülési (beszerzési) értéke után, és az üzembe nem helyezett beruházásoknál, valamint a már teljesen (0-ig) leírt immateriális javaknál, tárgyi eszközöknél.
 - (9) Intézményünk a terv szerinti értékcsökkenés elszámolásánál csak a 2014. január 1-je után beszerzett eszközök esetében alkalmazza az új Áhsz. előírásait.

18. Terven felüli értékcsökkenés elszámolás

18. §

- (1) Terven felüli értékcsökkenést kell az immateriális javaknál és a tárgyi eszközöknél elszámolni a következő esetekben:
 - a) az immateriális jószág, a tárgyi eszköz (ideértve a beruházást is) könyv szerinti értéke tartósan és jelentősen magasabb, mint ezen eszköz piaci értéke,
 - b) az immateriális javak, a tárgyi eszközök (ide nem értve a beruházást is) értéke tartósan lecsökken, mert a szervezet tevékenysége változása miatt feleslegessé vált, megrongálódott, megsemmisült, hiány keletkezett és így rendeltetésének megfelelően már nem használható, illetve használhatatlan,
 - c) a szerződés módosulása miatt csak korlátozottan vagy egyáltalán nem érvényesíthető a vagyoni értékű jog.
- (2) Nem számolható el terven felüli értékcsökkenés a már teljesen leírt immateriális javaknál, a tárgyi eszközöknél. Terven felüli értékcsökkenés elszámolásának bizonylataként a körülmények leírásával, az okok megnevezésével, valamint az eszközök azonosító adatainak pontos megjelenésével írásos dokumentumot kell készíteni (pl: feljegyzés, jegyzőkönyv).
- (3) A selejtezéssel történő eszköz kivonást megelőzően gondoskodni kell a terven felüli értékcsökkenés elszámolásáról.

19. Terven felüli értékcsökkenés visszairása

19. §

- (1) Amennyiben a terven felüli értékcsökkenés okai már nem, illetve csak részben állnak fenn, a már elszámolt terven felüli értékcsökkenés összegének csökkentésével az eszközt a terv szerinti értékcsökkenés figyelembevételével meghatározott nettó értékre az egyéb eredményszemléletű bevétellel szemben vissza kell értékelni (visszairás).
- (2) Az immateriális javak és a tárgyi eszközök, üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök terven felüli értékcsökkenésének visszairását a költségvetési év mérlegfordulónapjára vonatkozó értékelés keretében kell végrehajtani.
- (3) Az immateriális javak és tárgyi eszközök terven felüli értékcsökkenésének meghatározásához és annak visszairásához biztosítani kell az adatok összegyűjtését, az információk feldolgozását, valamint a terven felüli értékcsökkenési leírásra és annak visszairására vonatkozó javaslat elkészítését.

IV. Fejezet

Az eszközök értékvesztése, értékhelyesbítése

20. Értékvesztés megállapítása, elszámolása

20. §

- (1) Értékvesztés elszámolását az alábbi eszközöknél kell megállapítani és elszámolni, amennyiben az tartósnak és jelentős összegűnek minősül:
 - a) a nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök és forgóeszközök között kimutatott
 - aa) részesedéseknél,
 - ab) értékpapíroknál,
 - ac) készleteknél,
 - b) pénzeszközöknél,
 - c) követeléseknél.
- (2) Jelentős összegűnek kell tekinteni, ha az értékvesztés összege meghaladja a bekerülési érték 10%-át, de legalább a százezer forintot.

21. Részesedések, értékpapírok értékvesztése

21. §

Az Ítéltábla részesedéssel, értékpapírokkal nem rendelkezik.

22. Készletek értékvesztése

22. §

- (1) Ha a vásárolt készlet bekerülési értéke jelentősen és tartósan magasabb, mint a mérleg készítésekor ismert tényleges piaci értéke, akkor azt a mérlegben a tényleges piaci értéken kell kimutatni, úgy, hogy a készlet értékét értékvesztés elszámolásával a különbözethetnek megfelelően kell csökkenteni.
- (2) Amennyiben a készlet piaci értéke jelentősen és tartósan meghaladja könyv szerinti értéket, a különbözettel a korábban elszámolt értékvesztést visszairással csökkenteni kell. Az értékvesztés visszairásával a készlet könyv szerinti értéke nem haladhatja meg a bekerülési értéket.

23. Pénzeszközök értékvesztése

23. §

A Magyar Államkincstárban vezetett fizetési számlák után értékvesztés nem számolható el.

24. Követelések értékvesztése

24. §

- (1) A követelések minősítése alapján a költségvetési év fordulónapján fennálló és a mérlegkészítés időpontjáig nem rendezett követeléseknél értékvesztést kell elszámolni a mérlegkészítés időpontjában rendelkezésre álló információk alapján - a követelés könyvszerinti értéke és a követelés várhatóan megtérülő összege közötti - veszteségjellegű - különbözet összegében, ha ez a különbözet tartósnak mutatkozik, és jelentős összegű.
- (2) Tartósnak minősül az egy éven túli követelés.
- (3) Jelentős összegűnek kell tekinteni, ha az értékvesztés összege meghaladja a bekerülési érték 10%-át, de legalább a százezer forintot.
- (4) A követelések között elszámolt értékvesztés nem minősül követelés elengedésnek. A követelések év végi értékelését minden esetben dokumentálni kell.
- (5) Működési célú támogatások államháztartásról belülről és Felhalmozási célú támogatások államháztartásról belülről követelések esetében értékvesztést nem számolható el.

25. Működési bevételekhez kapcsolódó követelések értékvesztése

25. §

- (1) Az Ítéltábla egyedi értékelés keretében minősíti a működési bevételekhez kapcsolódó követeléseket és az egyéb követeléseket a fizetési határidő túllépése szerint.
- (2) Értékvesztés számolandó el:
 - a) beruházásokra és egyéb jogcímen adott előlegnél, ha annak teljesítése egyáltalán nem, vagy csak részben történik meg,
 - b) tartósan adott kölcsönöknél akkor, ha a kölcsön visszafizetése az adós fizetési készsége miatt bizonytalanná válik,
 - c) vásárolt készleteknél, ha a raktáron lévő készlet eredeti rendeltetésének megfelelően nem használható, megrongálódott, feleslegessé vált,

- d) követelések esetében, ha megfizetésének határideje lejárt és a követelés bizonytalanná vált.
- (3) Egyedi értékelés során az adósokat minősíteni kell.
- (4) Ennek megfelelően az Ítéletáblánál képzett értékvesztés mértéke a fizetési határidő túllépése szerint:
- | | |
|---|-------|
| a) 90 napon belüli határidő túllépés esetén | 0 % |
| b) 91-180 napos határidő túllépés esetén | 50 % |
| c) 181-360 napos határidő túllépés esetén | 75 % |
| d) 360 napon túli határidő túllépés esetén | 100 % |
- (5) Az értékvesztés elszámolását évente a mérleg fordulónapján fennálló, pénzügyileg nem rendezett működési bevételek és egyéb követelések után kell elszámolni.
- (6) A lejárt követelések esetében az Intézménynek gondoskodnia kell a lejárt követelések behajtásáról.

26. A közhatalmi - igazságügyi - bevételekhez kapcsolódó követelések értékvesztése

26. §

- (1) Az igazságügyi követelések közhatalmi követelésnek minősülnek.
- (2) A közhatalmi követelések az igazságszolgáltatási alaptevékenység keretében, külön jogszabályokban meghatározott, bírósági intézmény által előírt, de még be nem folyt összeg.
- (3) **Igazgatási szolgáltatás díjbevétele** - a bírósági intézmény hatósági eljárási jogkör gyakorlásával összefüggésben:
- a) Bűnügyi költség,
 - b) Elővezetési költség,
 - c) Végrehajtással kapcsolatos bevételek,
 - d) Állam által előlegezett költség,
 - e) Közjegyzői okirat hitelesítési díj,
 - f) Szabálysértési eljárási költség,
 - g) Perkölttség.
- (4) **Bírság díjbevétele**
- a) Bírság,
 - b) Pénzbüntetés,
 - c) Pénz mellékbüntetés,
 - d) Pénzbírság,
 - e) Vagyonek Kobzás,
 - f) Vagyoni előny megfizetési kötelezettség,
 - g) Elkobzás alá eső érték,

- h) Átváltoztatható rendbírság,
- i) Egyéb bírság bevétele.

(5) Egyéb jogszabályon alapuló követelés

- a) Állam által megelőlegezett gyermektartásdíj

(6) A közhatalmi bevételekre vonatkozó követelések és az adók módjára behajtandó követelések értékelése során az értékvesztés összege a kötelezettek együttes minősítése alapján egyszerűsített értékelési eljárással, azok csoportos értékelésével kerül meghatározásra. Az egyszerűsített értékelési eljárás során az értékvesztést negyedévente, a tárgynegyedév utolsó napján fennálló, pénzügyileg nem rendezett közhatalmi bevételekre vonatkozó követelések és adók módjára behajtandó kis összegű követelések után kell elszámolni.

(7) A közhatalmi – igazságügyi – követelések értékvesztésének elszámolása során az alábbira kell figyelemmel lenni:

- a) az igazságügyi követelések esetében értékvesztés csak abban az esetben számolható el, amennyiben a követelés megfizetésének a határideje lejárt,
- b) az egyes minősítési kategóriákhoz rendelt, a várható megtérülésre vonatkozó százalékos mutatók meghatározását a követelés-beszedés eredményének előző költségvetési év(ek)re vonatkozó tapasztalati adatai alapján kell kialakítani, az egyes minősítési kategóriákhoz rendelt százalékos mutatókat évente felül kell vizsgálni,
- c) amennyiben a követelésminősítése alapján a követelés várhatóan megtérülő összege jelentősen meghaladja a követelés könyv szerinti értékét, a különbözettel a korábban elszámolt értékvesztést visszaírással csökkenteni kell, az értékvesztés visszaírásával a követelés könyv szerinti értéke nem haladhatja meg a nyilvántartásba vételi értékét.

Az Ítéletábrának nincs közhatalmi bevétele.

27. Egyszerűsített értékvesztés alkalmazása

27. §

- (1) Az egyszerűsített értékelési eljárás során az egyes minősítési kategóriákhoz rendelt, a várható megtérülésre vonatkozó százalékos mutatók meghatározását a követelés-beszedés eredményének előző költségvetési év(ek)re vonatkozó adatai alapján kell kialakítani. Az egyes minősítési kategóriákhoz rendelt százalékos mutatókat évente felül kell vizsgálni.
- (2) Az egyszerűsített értékelési eljárás során a FORRÁS SQL integrált rendszer a Bevételi modulban nyilvántartott követelésekre számolja ki az értékvesztést

intézményenként az alábbiak szerint:

- a) A hátralékos fizetések leválogatása az állományból.
 - b) A leválogatott állomány bevételi jogcímenkénti rendezése.
 - c) A hátralékos követelések további bontása az adósok minősítési kategóriái szerint:
 - ca) Folyamatosan működő adósok, melyeket a követelés lejáratára szerint tovább kell bontani:
 - caa) legfeljebb 90 napos,
 - cab) 91 -180 napos,
 - cac) 181-360 napos,
 - cad) 360 napon túli.
 - cb) Folyamatos működésében korlátozott adós, melyeket az alábbi jogcímek szerint kell megbontani:
 - cba) felszámolás alatt lévő,
 - cbb) csőd eljárás alá vont,
 - cbc) végelszámolás alatt lévő,
 - cbd) jogutód nélkül véglegesen megszűnt.
 - d) Az előző év adatain alapuló százalékos értékvesztési mutatók meghatározása:
 - da) Intézményi mutató kiszámítása jogcímenként és minősítési kategóriánként:

1 -	az adott csoport, adott évben megtérült hátralékos követelés állománya az adott csoport, adott évi hátralékos követelés nyitó állománya
-----	--
 - db) Az egyes csoportokhoz tartozó mutatók dokumentálása, listázása az alábbi részletezettséggel:
 - dba) nyitó érték,
 - dbb) megtérülések összege,
 - dbc) mutatók.
 - dc) A kiszámított adatok megküldése az OBH Gazdálkodási Főosztály részére.
 - dd) Fejezeti szintű mutatók számítása a intézményektől elektronikus úton beérkezett adatokból átlagolással.
 - de) Fejezeti szinten az egyes jogcímekhez rendelt csoportokhoz tartozó mutatók számítása az intézményi táblák alapján.
 - df) A kiszámított, fejezeti szintű százalékos mutatók megküldése a bírósági intézmények részére.
 - e) Az egyszerűsített értékelési eljárás alá vont követelések elszámolása.
 - f) Az egyszerűsített értékelési eljárás alá vont követelések értékvesztésének könyvelése.
- (3) Az igazságügyi követelések egyszerűsített értékelési eljárásához kapcsolódó fejezeti szintű tapasztalati mutatókat az 1. számú melléklet tartalmazza.

28. Értékvesztés visszairása

28. §

- (1) Amennyiben a későbbiek folyamán az értékvesztés okai már nem, ill. csak részben állnak fenn, azt egészében, ill. részben az elszámolt értékvesztést az egyéb eredményszemléletű bevétellel szemben vissza kell értékelni (visszaírás) vissza kell írni.
- (2) Az értékvesztés visszairása az igazságügyi bevételekhez kapcsolódó adósok esetén az értékvesztés elszámolással egyidejűleg automatikusan történik, maximum a korábban elszámolt értékvesztés összeg nagyságával egyenlően.
- (3) A készletek és egyedi követelések értékelése keretében elszámolt értékvesztések visszairását a költségvetési év mérlegfordulónapjára vonatkozó értékelés keretében kell végrehajtani.

VII. Fejezet

Behajthatatlan követelés

29. Behajthatatlan követelés általános előírásai

29. §

- (1) Behajthatatlan követelésnek a következő követeléseket kell minősíteni:
 - a) amelyre az adós ellen vezetett végrehajtás során nincs fedezet, vagy a talált fedezet a követelést csak részben fedezi,
 - b) amelyre a csődeljárás, felszámolás, az adósságrendezési eljárás során egyezségi megállapodás keretében elengedett,
 - c) amelyre a felszámoló által írásbeli igazolás (nyilatkozat) szerint nincs fedezet,
 - d) amelyre a felszámolás, az adósságrendezési eljárás befejezésekor vagyonfelosztási javaslat szerint értékben átvett eszköz nem nyújt fedezetet,
 - e) amelyet a bíróság előtt nem lehet érvényesíteni,
 - f) amely a hatályos jogszabályok alapján elévült,
 - g) az olyan kis összegű minimum 100 eFt értékhatárt meg nem haladó követeléseket, amelyeknél a fizetési meghagyásos eljárással vagy a végrehajtással kapcsolatos ráfordítások nincsenek arányban a követelés várhatóan megtérülő összegével,
 - h) amelynél az adós nem lelhető fel, mert a megadott címen nem található és a felkutatása „igazoltan” nem járt eredménnyel.

- (2) A behajthatatlan követelést egyéb eredményszemléletű ráfordítással szemben kell kivezetni.
- (3) A leírt behajthatatlan követelésre a kivezetést követően történt megtérülés, az adós által megfizetett összeg erejéig,
 - a) a tárgyévben történt leírás esetében az elszámolt ráfordítást csökkenteni kell a megtérült összeggel, vagy
 - b) az előző években kivezetett behajthatatlan követelésre érkezik megtérülés, akkor a megtérült összeget egyéb eredmény szemléletű bevétellel szemben kell elszámolni.

30. A behajthatatlan igazságügyi követelések kezelésének szabályai

30. §

- (1) Az igazságügyi követeléseknél, ha az önkéntes teljesítésre történő felhívás nem vezetett eredményre, a követelést behajtás végett, 10 eFt értékhatárt meghaladó követeléseket át kell adni a törvényszéki végrehajtónak, kivétel, ha a jogszabály másként nem rendelkezik.
- (2) A követelés behajthatatlanságának tényét és mértékét bizonyítani kell.
- (3) A behajthatatlan követeléseket a könyvviteli mérlegben kimutatni nem lehet, a behajthatatlanság megállapítását követően azt hitelezési veszteséggént le kell írni, a követelés értékét a számviteli nyilvántartásból ki kell vezetni.
- (4) A behajthatatlan követelés leírása nem minősül az Áht. 97. § (1) bekezdés szerinti követelés elengedésének.
- (5) A számviteli nyilvántartásból kivezetett követeléseket az adósok analitikus nyilvántartásában változatlanul kezelni kell.
- (6) Az igazságügyi követelés behajthatatlanná minősítésének esetei:
 - a) Értékhatártól függetlenül behajthatatlan a követelés, amennyiben az adós ellen vezetett végrehajtás során nincs fedezet, vagy a talált fedezet a követelést csak részben fedezi, ha a végrehajtási eljárás nem vezetett eredményre és a behajthatatlanság tényét igazoló jegyzőkönyvet a végrehajtó a bevételi csoportnak megküldte.
 - b) Értékhatártól függetlenül behajthatatlan a követelés, ha az egyszerűsített felszámolási eljárás jogerős befejezésekor a bíróság által jóváhagyott vagyonfelosztási javaslat szerint bíróság megfizetésére nincs fedezet, illetve a vagyonfelosztási javaslat szerinti értékben átvett eszköz a rendbírásra nem, vagy csak részben nyújt fedezetet, vagy a cégnyilvántartás adatai alapján a cég felszámolási eljárás keretében megszüntetésre került.
 - c) A behajtás eredménye sikertelen mert:
 - c.a) az adós ismeretlen, vagy ismeretlen helyen tartózkodik,

- c.b) az adós ismert, de a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatal (továbbiakban KEKKH) 30 napnál nem régebbi nyilvántartása szerint bejelentett lakcímmel/tartózkodási címmel nem rendelkezik,
 - c.c) az adós hajléktalan és a KEKKH 30 napnál nem régebbi nyilvántartása szerint nem rendelkezik bejelentett lakcímmel/tartózkodási címmel, az adós külföldi és a KEKKH 30 napnál nem régebbi nyilvántartása szerint nem rendelkezik magyarországi bejelentett lakcímmel/tartózkodási címmel, a közjegyző vagy helyi önkormányzat igazolása arról, hogy az elhunyt hagyaték hátrahagyása nélkül halt meg, illetve a BGH letéti csoportja igazolja, hogy a követelés fedezetére letét elhelyezésre nem került.
 - d) behajthatatlan a kis összegű követelés, ha az adós büntetés-végrehajtási intézetben van és a jövedelmét érintő letiltás nem vezetett eredményre, továbbá a BGH letéti csoportja igazolja, hogy a követelés fedezetére letét elhelyezésre nem került.
 - e) értékhatártól függetlenül behajthatatlan az a követelés, amelynél az adós hagyaték hátrahagyása nélkül meghalt, vagy jogutódja nincs, vagy a jogutód megállapítását követően a követelés azon része, amelyre a hagyaték nem nyújt fedezetet. (A jogutódra terhelhető a büntügyi költség, a szakértői díj, az állam által előlegezett költség, az állam által megelőlegezett gyermektartásdíj, a vagyonekbevitel.)
 - f) értékhatártól függetlenül az igazságügyi követelések elévülési ideje az utolsó eredménytelen végrehajtási cselekménytől számított 5 év,
 - g) A hatályos Jogszabály alapján elévült értékhatártól függetlenül az a követelés, amelyet a bíróság a Be. alapján lett kiszabva és nincs helye az átváltoztatásnak (azaz a Be. 161.§ (5) bekezdésben található felsorolásnak nem része).
- (7) Az igazságügyi bevételek behajthatatlan követelések elszámolása
- a) Behajthatatlan követelést a mérlegben nem lehet kimutatni. Mivel ez nem minősül a követelés elengedésének, analitikus nyilvántartásban kell tovább vezetni, és ha a behajtásukra a későbbiek folyamán lehetőség nyílik, be kell hajtani azokat.
 - b) A behajthatatlan követelést egyéb eredményszemléletű ráfordítással szemben kell elszámolni.
 - c) Behajthatatlan követelés elszámolása IM rendelet által előírt igazságügyi követelésekre vonatkozik:
 - c.a) büntügyi költség bevétele,
 - c.b) elővezetési/előállítási költség bevétele,
 - c.c) végrehajtással kapcsolatos költség bevétele,
 - c.d) állam által megelőlegezett költség bevétele,
 - c.e) közjegyzői okirat hitelesítési díj bevétele,
 - c.f) szabálysértési eljárás költség bevétele.
 - c.g) állam által előlegezett gyermektartásdíj.

- d) Az IM rendelet szabályozására figyelemmel behajthatatlan követelésként történő elszámolás az alábbi jogcímenek előírt igazságügyi követelésekre nem vonatkozik:
- d.a) pénzbüntetés,
 - d.a) pénzmellékbüntetés,
 - d.a) rendbírság (ha a Be. 161. § (5) bekezdése alapján átváltoztatásnak van helye),
 - d.a) vagyonekbobzás.

31. Igazságügyi követelések törlése

31. §

A Bíróság az alábbi esetekben törli az adóssal szemben fennálló igazságügyi közhatalmi követeléseket:

- a) azon jogcímenek esetébe, amelyek vonatkozásában a végrehajthatóságát kizáró okot állapít meg a büntetés végrehajtási bíró (az adós halála, a követelés elévülése, kegyelem, törvényben meghatározott egyéb ok),
- b) azon jogcímenek esetébe, amelyben a meg nem fizetett összeg nem éri el a napi tételként meghatározott összeget és nem haladja meg a tízezer forintot,
- c) ha az átváltoztatható rendbírságot a helyébe lépő szabadságvesztést végrehajtották,
- d) azon jogcímenek esetében, amely vonatkozásában a köztársasági elnök kegyelemből enyhébb büntetést állapít meg, az IM rendelet 126. § előírása szerint a kegyelmi határozatban elengedett követelés törölhető,
- e) technikai törlés téves előírásból adódóan.

VIII. Fejezet

Az egyes eszközcsoportok értékelése

32. Nemzeti vagyona tartozó befektetett eszközök értékelése

32. §

(1) Immateriális javak bekerülési értéke és értékelése

- a) Az immateriális javak közé csak a forgalomképes, tartós egy évnél hosszabb feladatellátást szolgáló, nem materiális eszközök veendők fel.
- b) Az immateriális javakat – mint befektetett eszközt – beszerzéskor, előállításakor – bekerülési (beszerzési, illetve előállítási) értéken, illetve ezen bekerülési értéknek az elszámolt terv szerinti és terven felüli értékcsökkenési leírással csökkentett, a terven felüli értékcsökkenési leírás visszaírt összegével növelt könyv szerinti értéken kell kimutatni.

- (2) Tárgyi eszközök bekerülési értéke és értékelése
- a) A tárgyi eszközök között a könyvviteli mérlegben azokat a használatba vett, üzembe helyezett anyagi eszközöket kell kimutatni, amelyek tartósan – közvetlenül vagy közvetett módon – szolgálják a bírósági intézmény tevékenységét, valamint a beruházásokat.
 - b) Az ingatlanok, gépek, berendezések, felszerelések, járművek, tenyészállatok értékét növeli az azokhoz kapcsolódóan pénzügyi számvitelben elszámolt befejezett felújítás értéke.
 - c) A mérlegben a tárgyi eszközöket bekerülési (beszerzési, illetve előállítási) értéken, illetve ezen bekerülési értéknek az elszámolt terv szerinti és terven felüli értékcsökkenési leírással csökkentett, a terven felüli értékcsökkenési leírás visszaírt összegével növelt könyv szerinti értéken kell kimutatni.
 - d) Tárgyi eszközök esetében egyedi nyilvántartást alkalmaz az intézmény.
- (3) Befektetett pénzügyi eszközök értékelése
Az Ítéltábla befektetett pénzügyi eszközzel nem rendelkezik.

33. Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök értékelése

33. §

- (1) Készletek
- a) A bírósági intézményeknél a készletgazdálkodás kapcsán alapvetően két típus különíthető el:
 - aa) raktárral nem rendelkező intézmények,
 - ab) raktárral rendelkező intézmények.
 - b) A működéshez szükséges irodaszer, karbantartási anyag stb. azonnal kiosztásra, illetve felhasználásra kerül.
 - c) A mérlegben a leltározás alapján megállapított, és az értékelési szabályok figyelembevételével értékelt raktáron levő új készleteket kell felvenni.
 - d) Valamennyi készletcsoportot tényleges bekerülési értéken kell nyilvántartani csökkentve az elszámolt értékvesztéssel és növelve a visszaírt értékvesztés összegével.
 - e) A készleteket az analitikus nyilvántartásokban féleségenként egyedileg kell nyilvántartani és értékelni. Csoportos nyilvántartás csak azoknál a készletfajtáknál alkalmazható, ahol az adott készletfajta tárolása során szükségszerű keveredés fordulhat elő.
 - f) A csoportos nyilvántartás rendező elvei:
 - fa) a készletek azonos felhasználási célt szolgáljanak,
 - fb) egymással helyettesíthetők legyenek,
 - fc) beszerzési egységárai csak kismértékben térjenek el.

(2) Értékpapírok

Az Ítéltábla értékpapírral nem rendelkezik

34. Pénzeszközök értékelése

34. §

- (1) A pénzeszközök között kell kimutatni a lekötött bankbetéteket, a pénztárákat, csekkeket, betétkönyveket, forintban és devizában vezetett számlákat, továbbá az Áhsz. 49. § szerinti idegen pénzeszközöket.
- (2) Lekötött bankbetétek
Lekötött bankbetétrel az Ítéltábla nem rendelkezik.
- (3) Pénztárák, csekkek, betétkönyvek
- A pénztárák, csekkek, betétkönyvek között kell kimutatni a készpénzforgalmat, valamint a pénzforgalmi betétkönyvekben kezelt pénzeszközök állományát és azok változásait, valamint az elektronikus pénzt.
 - A pénztáraknak mérlegben szereplő értéke a főkönyvi könyvelésben a házipénztár főkönyvi számlán levő forintösszeg, amely megegyezik pénztárjelentéssel és a leltárral alátámasztott december 31-i tényleges pénzkészlettel. A pénzkészlet értékelését a házipénztárban ténylegesen meglévő érmék és bankjegyek összesített értéke alapján kell elvégezni.
 - Valutapénztárral az Ítéltábla nem rendelkezik.
- (4) Forintszámlák
- A mérlegben a forintszámlák és a devizaszámlák között kell kimutatnia a számlatulajdonosnak a Kincstárban és a Kincstáron kívül forintban és devizában vezetett, olyan fizetési számlák - ide értve az Ávr. 145. § (3) bekezdése szerinti alszámlákat és a Kincstár által a társadalombiztosítási támogatásokhoz, európai uniós vagy más nemzetközi forrásból finanszírozott támogatási programokhoz vagy más lebonyolítási, fejezeti elszámolási, technikai feladatokhoz, illetve a finanszírozási bevételek és kiadások teljesítéséhez vezetett számlákat is - egyenlegét, amelyek változását a költségvetési számvitelben költségvetési vagy finanszírozási bevételeként vagy kiadásként kell nyilvántartani.
 - A mérlegben a forintra szóló, az Ítéltábla Pénzkezelési szabályzatában a tételesen felsorolt pénzforgalmi számlák értékét a könyvekben szereplő összeggel egyezően, az év utolsó napján, a bankszámlákon lévő forint összegben, a számlakivonat szerint kell szerepeltetni.
- (5) Devizaszámlák
- Devizaszámlán lévő devizát a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, meghirdetett az év utolsó napjára vonatkozó hivatalos devizaárfolyamon kell forintra átszámítani. Amennyiben ez a különbség összevontan a Számviteli politikában meghatározottak szerint jelentős összegű, a devizakészlet könyvszerinti értékét

módosítani kell úgy, hogy ezek az év végi utolsó átlagárfolyammal számított forintérték szerepeljenek a mérlegben. Ha a különbözet összevontan nem jelentős, átértékelni nem kell.

- b) Deviza letéti számlán lévő devizát a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, meghirdetett a illetve év utolsó napjára vonatkozó hivatalos devizaárfolyamon kell forintra átszámítani és a mérlegben szerepeltetni.
- c) A z Ítéltábla devizaszámlával nem rendelkezik.

35. Követelések értékelése

35. §

- (1) A mérlegben a követelések között az egységes rovatrend szerinti rovatokhoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon nyilvántartott követeléseket kell kimutatni mindaddig, amíg azokat pénzügyileg nem rendezték, az Áht. 97.5-a szerint
- (2) A mérlegben a költségvetési évben esedékes, és költségvetési évet követően esedékes követelések, ezen belül az alábbi költségvetési bevételek kiemelt előirányzatai és finanszírozási bevételek szerinti tagolásban kell kimutatni:
 - a) Működési célú támogatások államháztartásról belülről (B1),
 - b) Felhalmozási célú támogatások államháztartásról belülről (B2),
 - c) Közhatalmi bevételek (B3),
 - d) Működési bevételek (B4),
 - e) Felhalmozási bevételek (B5),
 - f) Működési célú átvett pénzeszközök (B6),
 - g) Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7),
 - h) Finanszírozási bevételek (B8).
- (3) Mérlegben a követeléseket a bekerülési értéken kell kimutatni, csökkentve az elszámolt értékvesztéssel, növelve az értékvesztés visszaírt összegével.
- (4) A közhatalmi – igazságügyi követelések – értékelése
Az igazságügyi követelés elismertnek minősül a jogszabályokon alapuló határozat jogerőre emelkedésekor. A határozat biztosítja az elismertséget akkor is, ha az adós azt vitatja.

36. Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások

36. §

- (1) Az egyéb sajátos eszközoldali elszámolások között kell elszámolni, és a mérlegben ilyen elnevezéssel kimutatni:
 - a) a decemberben kifizetett december havi személyi juttatásokat a költségvetési évet követő év január hónapjáig, és

- b) az utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök beszerzését a foglalkoztatottak, ellátottak részére történő kiadásáig, támogatásként történő átadásáig, a hiányzó, megsemmisült, érvénytelenített utalványok, bérletek állományból történő kivezetéséig.

(2) Értékelése a mérlegben könyvszerinti értékben történik.

37. Aktív időbeli elhatárolások értékelése

37. §

- (1) A mérlegben az aktív időbeli elhatárolásokon belül kell kimutatni az eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolását, a költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolását és a halasztott ráfordításokat.
- (2) Értékelése a mérlegben könyvszerinti értékben történik, amely lehet a tárgyévben aktivált, illetve az előző évekről maradt érték.

38. Saját tőke

38. §

- (1) A saját tőkén belül kell kimutatni:
- a) a nemzeti vagyon induláskori értékét és változásait,
 - b) a nemzeti vagyon változásait,
 - c) az egyéb eszközök induláskori értékét és változásait,
 - d) a felhalmozott eredményt, az eszközök értékhelyesbítésének forrását és
 - e) a mérleg szerinti eredményt.
- (2) Az Ítéltábla értékhelyesbítést nem számol el.
- (3) A saját tőke elemeit mérlegben könyvszerinti értéken kell kimutatni.

39. Kötelezettségek

39. §

- (1) A kötelezettségek között az egységes rovatrend szerinti rovatokhoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon nyilvántartott végleges kötelezettségvállalásokat, más fizetési kötelezettségeket kell kimutatni mindaddig, amíg azokat pénzügyileg ki nem egyenlítették, el nem engedték vagy egyéb módon nem rendezték.
- (2) A mérlegben a kötelezettségeket költségvetési évben esedékes kötelezettségek és költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek, ezen belül a költségvetési kiadások kiemelt előirányzatai és finanszírozási kiadások szerinti tagolásban kell

kimutatni. A mérleg a kötelezettségek között tartalmazza az Áhsz. 48. § (10) bekezdése szerinti kötelezettség jellegű sajátos elszámolásokat is.

- (3) Kötelezettségeket a mérlegben a passzíváláskor elfogadott, elismert teljesítendő összegben kell kimutatni.

40. Passzív időbeli elhatárolás

40. §

- (1) Halasztott ráfordításként kell kimutatni az ellentételezés nélküli tartozásátvállalás során - a tartozásátvállalás beszámolási időszakában - a véglegesen átvállalt és pénzügyileg nem rendezett kötelezettség rendkívüli ráfordításként elszámolt szerződés (megállapodás) szerinti összegét. Az elhatárolást az átvállalt kötelezettségnek a szerződés (megállapodás) szerinti pénzügyi rendezésekor, a teljesítésnek megfelelően kell a rendkívüli ráfordításokkal szemben megszüntetni.
- (2) Értékelése a mérlegben könyvszerinti értékben történik.

IX. Fejezet

Záró rendelkezések

41. §

- (1) Az eszközök és források értékelésének szabályzatában foglalt előírások az Ítéltábla valamennyi érintett személyére vonatkozik.
- (2) Jelen szabályzat 2016. január 1. napján lép hatályba, ettől az időponttól a Szegedi Ítéltábla, 2011. El. II. B. 3/5. iktatószámú értékelési szabályzata, valamint a 2011. évi 8. számú behajthatatlan igazságügyi követelések kezelésének szabályairól szóló OITH szabályzat hatályát veszti.

Szeged, 2016. január 4.


Fodorné Mihály Judit
ÍGH főosztályvezető

Az Értékelési szabályzatot jóváhagyom:

Szeged, 2016. január. 4. napján




Dr. Harangozó Attila
az ítéltábla elnöke

MELLÉKLET

**Igazságügyi követeléseknél alkalmazott egyszerűsített értékvesztési eljárás
2015. évi tapasztalati mutatói**

Jogcím, Bevételi jogcím név				
Adózói státusz	Megnevezés 1.	Lejárat bontás	Megnevezés 1.	Fejezeti tapasztalati mutató %
ALLELOLK, ÁLLAM ÁLTAL ELŐLEGEZETT KÖLTSÉGEK				
1	EEV körben folyamatosan működő	1	legfeljebb 90 nap	62,00
1	EEV körben folyamatosan működő	2	91-180 napos	83,00
1	EEV körben folyamatosan működő	3	181-360 napos	90,00
1	EEV körben folyamatosan működő	4	360 napon túli	95,00
C	EEV körben csődeljárás alatt			100,00
F	EEV körben felszámolás alatt			100,00
M	EEV körben jogutód nélkül megszűnt			99,00
V	EEV körben végelszámolás alatt			100,00
ALLELOLK1, ÁLLAM ÁLTAL ELŐLEGEZETT KÖLTSÉGEK				
1	EEV körben folyamatosan működő	1	legfeljebb 90 nap	93,00
1	EEV körben folyamatosan működő	3	181-360 napos	100,00
1	EEV körben folyamatosan működő	4	360 napon túli	99,00
F	EEV körben felszámolás alatt			100,00
BIZTBUK, BIZTOSÍTÉK/BŰNÜGYI KÖLTSÉG				
1	EEV körben folyamatosan működő	4	360 napon túli	100,00

M	EEV körben jogutód nélkül megszűnt			100,00
BUKSZABS, BŰNÜGYI KÖLTSÉG SZAB.S. ÜGYEKBEN				
1	EEV körben folyamatosan működő	1	legfeljebb 90 nap	94,00
1	EEV körben folyamatosan működő	2	91-180 napos	96,00
1	EEV körben folyamatosan működő	3	181-360 napos	98,00
1	EEV körben folyamatosan működő	4	360 napon túli	96,00
V	EEV körben végelszámolás alatt			100,00
BUK, BŰNÜGYI KÖLTSÉG				
1	EEV körben folyamatosan működő	1	legfeljebb 90 nap	85,00
1	EEV körben folyamatosan működő	2	91-180 napos	92,00
1	EEV körben folyamatosan működő	3	181-360 napos	94,00
1	EEV körben folyamatosan működő	4	360 napon túli	97,00
F	EEV körben felszámolás alatt			100,00
M	EEV körben jogutód nélkül megszűnt			98,00
V	EEV körben végelszámolás alatt			99,00
ELKOBÉ1, ELKOBZÁS ALÁ ESŐ ÉRTÉK BEVÉTELE				
1	EEV körben folyamatosan működő	4	360 napon túli	99,00
GYTELOLE_E, GYT. ÁLLAM ÁLT. ELŐLEGEZETT (ELŐZŐ ÉVI)				
1	EEV körben folyamatosan működő	4	360 napon túli	97,00
M	EEV körben jogutód nélkül megszűnt			99,00
PENZREND, PÉNZ ÉS RENDBÍRSÁG VH				
1	EEV körben folyamatosan működő	1	legfeljebb 90 nap	84,00

1	EEV körben folyamatosan működő	2	91-180 napos	86,00
1	EEV körben folyamatosan működő	3	181-360 napos	93,00
1	EEV körben folyamatosan működő	4	360 napon túli	98,00
F	EEV körben felszámolás alatt			100,00
M	EEV körben jogutód nélkül megszűnt			99,00
V	EEV körben végelszámolás alatt			100,00
PENZBIRS, PÉNZBÍRSÁG (CÉGBÍRÓSÁGI)				
1	EEV körben folyamatosan működő	1	legfeljebb 90 nap	91,00
1	EEV körben folyamatosan működő	2	91-180 napos	90,00
1	EEV körben folyamatosan működő	3	181-360 napos	95,00
1	EEV körben folyamatosan működő	4	360 napon túli	99,00
F	EEV körben felszámolás alatt			100,00
M	EEV körben jogutód nélkül megszűnt			100,00
V	EEV körben végelszámolás alatt			99,00
PERKBIR, PERKÖLTÉS (BÍRÓSÁGNAK MEGÍTÉLT)				
1	EEV körben folyamatosan működő	1	legfeljebb 90 nap	100,00
1	EEV körben folyamatosan működő	3	181-360 napos	100,00
1	EEV körben folyamatosan működő	4	360 napon túli	94,00
RELOV, RENDŐRI ELŐVEZETÉS				
1	EEV körben folyamatosan működő	1	legfeljebb 90 nap	90,00
1	EEV körben folyamatosan működő	2	91-180 napos	91,00
1	EEV körben folyamatosan működő	3	181-360 napos	94,00

1	EEV körben folyamatosan működő	4	360 napon túli	98,00
M	EEV körben jogutód nélkül megszűnt			98,00
V	EEV körben végelszámolás alatt			100,00
RELOV1, RENDŐRI ELŐVEZETÉS				
1	EEV körben folyamatosan működő	4	360 napon túli	93,00
M	EEV körben jogutód nélkül megszűnt			85,00
RELOV140, RENDŐRI ELŐVEZETÉS 40%				
1	EEV körben folyamatosan működő	4	360 napon túli	100,00
RELOV160H, RENDŐRI ELŐVEZETÉS 60% (HÁZTART.-TÓL KAP.)				
1	EEV körben folyamatosan működő	4	360 napon túli	100,00
RELOV40, RENDŐRI ELŐVEZETÉS KTG. 40%-A				
1	EEV körben folyamatosan működő	4	360 napon túli	100,00
M	EEV körben jogutód nélkül megszűnt			87,00
RELOV2, RENDŐRI ELŐVEZETÉS KTG.60%-A (HÁZTAR.-TÓL)				
1	EEV körben folyamatosan működő	4	360 napon túli	100,00
M	EEV körben jogutód nélkül megszűnt			87,00
SZABSEK, SZABÁLYÉRTÉSI ELJÁRÁSI KÖLTSÉG				
1	EEV körben folyamatosan működő	2	91-180 napos	100,00
1	EEV körben folyamatosan működő	4	360 napon túli	98,00
M	EEV körben jogutód nélkül megszűnt			100,00
SZABSELK, SZABÁLYÉRTÉSI ELŐVEZETÉSI KÖLTSÉG				
1	EEV körben folyamatosan működő	4	360 napon túli	100,00

M	EEV körben jogutód nélkül megszűnt			100,00
V	EEV körben végelszámolás alatt			100,00
SZAKERTD, SZAKÉRTŐI DÍJ				
1	EEV körben folyamatosan működő	1	legfeljebb 90 nap	100,00
1	EEV körben folyamatosan működő	3	181-360 napos	100,00
1	EEV körben folyamatosan működő	4	360 napon túli	100,00
F	EEV körben felszámolás alatt			100,00
M	EEV körben jogutód nélkül megszűnt			100,00
VAGYONEL, VAGYONELKOBZÁS				
1	EEV körben folyamatosan működő	1	legfeljebb 90 nap	81,00
1	EEV körben folyamatosan működő	2	91-180 napos	99,00
1	EEV körben folyamatosan működő	3	181-360 napos	99,00
1	EEV körben folyamatosan működő	4	360 napon túli	99,00
F	EEV körben felszámolás alatt			100,00
M	EEV körben jogutód nélkül megszűnt			100,00
V	EEV körben végelszámolás alatt			99,00
VAGYONIEL, VAGYONI ELŐNY				
1	EEV körben folyamatosan működő	4	360 napon túli	99,00